

Положение
о проведении открытого конкурса по выбору аудитора
для аудита бухгалтерской (финансовой) отчётности за 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ регламентирует порядок организации и проведения открытого конкурса (далее — Конкурс) по отбору аудиторской организации/индивидуального аудитора для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчётности Банк МСКБ (АО) за 2026 год (далее — Аудит).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.12.2008 № 307 ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- внутренними нормативными актами Банк МСКБ (АО).

1.3. Цель Конкурса — выбор квалифицированного аудитора, предлагающего наилучшие условия исполнения договора на проведение Аудита.

2. Организатор Конкурса

2.1. Организатор Конкурса:

Акционерное общество «Мурманский социальный коммерческий банк» (далее по тексту Банк МСКБ (АО),
адрес: 183038, город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 17/24, ИНН 5190900165, КПП 510001001, ОГРН 1025100003917.

2.2. Контактные лица:

- Кускевич Дмитрий Георгиевич, главный бухгалтер, (8152) 23-14-69, dkuskevich@bank-mscb.ru;
- Калыгина Юлия Михайловна, заместитель главного бухгалтера, (8152) 23-14-69, ukalygina@bank-mscb.ru.

3. Предмет закупки

3.1. Оказание услуг по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчётности Банка МСКБ (АО) за 2026 год в соответствии с:

- Федеральными стандартами аудиторской деятельности;
- Международными стандартами аудита (МСА);
- требованиями законодательства РФ.

3.2. Объём услуг включает:

- проверку достоверности бухгалтерской (финансовой) отчётности;
- оценку соответствия учётной политики законодательству;
- анализ системы внутреннего контроля;
- выявление рисков существенного искажения отчётности;
- подготовку аудиторского заключения;
- предоставление отчёта аудитора руководству и собственникам.

3.3. Срок оказания услуг: с момента заключения договора по 30 апреля 2027 года.

4. Требования к участникам

4.1. Участник Конкурса должен:

- быть аудиторской организацией, включённой в реестр саморегулируемой организации аудиторов (СРО);
- иметь действующую выписку из реестра СРО (не старше 3 месяцев на дату подачи заявки);
- обладать квалификационным аттестатом аудитора у руководителя/уполномоченного лица;
- не иметь конфликта интересов с Банк МСКБ (АО);
- не находиться в процессе ликвидации/банкротства.

4.2. Дополнительные требования:

- опыт аудита организаций аналогичного масштаба и отраслевой принадлежности не менее 3 лет;
- наличие в штате не менее 5 аттестованных аудиторов;
- прохождение внешнего контроля качества работы СРО за последние 2 года.

5. Порядок подачи заявок

5.1. Заявка участника должна содержать:

- выписку из реестра аудиторов и аудиторских организаций СРО (копия, заверенная в установленном порядке);
- копию квалификационного аттестата аудитора руководителя/уполномоченного лица;
- документы, подтверждающие соответствие требованиям п. 4;
- описание методики проведения Аудита (подход, внутренний контроль качества);
- календарный план график оказания услуг;
- расчёт стоимости услуг (с разбивкой по этапам);
- информацию о квалификации персонала (резюме ключевых специалистов);
- копии договоров/актов, подтверждающих опыт аудита аналогичных организаций (за последние 3 года);
- декларацию о соответствии требованиям законодательства.

5.2. Форма подачи:

- в бумажном виде в запечатанном конверте и/или в электронном виде через оператора электронного документооборота, подписанное квалифицированной электронной подписью;
- с описью вложений;
- с пометкой «Заявка на конкурс по аудиту БФО за 2026 г.».

5.3. Адрес подачи: 183038, город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 17/24.

5.4. Срок подачи: до 16:00 (МСК) 12.05.2026 года.

6. Критерии оценки заявок

6.1. Стоимость услуг — 40 % от итоговой оценки.

6.2. Квалификация участника — 30 %:

- опыт аудита аналогичных организаций (до 15 баллов);
- квалификация персонала (до 10 баллов);
- наличие сертифицированных специалистов (до 5 баллов).

6.3. Методика проведения Аудита — 20 %:

- детализация плана работ (до 10 баллов);
- подходы к оценке рисков (до 5 баллов);
- система контроля качества (до 5 баллов).

6.4. Сроки оказания услуг — 10 %.

6.5. Максимальная сумма баллов — 100.

7. Порядок проведения Конкурса

7.1. Этапы:

- приём заявок (с 11.03.2026 по 12.05.2026);
- вскрытие конвертов (14:00 (МСК) 13.05.2026);
- оценка и сопоставление заявок (в течение 5 рабочих дней после вскрытия);
- подведение итогов и уведомление участников (18.05.2026).

7.2. Конкурсная комиссия:

- состав: Анцевич Е.Г., Первый заместитель Председателя правления;
Кускевич Д.Г., главный бухгалтер;
Карпухина И.В., руководитель службы управления рисками;
Мусиенко А.В., начальник юридического отдела.
- полномочия: рассмотрение заявок, оценка, определение победителя.

7.3. Протокол вскрытия заявок составляется в день вскрытия и размещается на официальном сайте www.bank-mscb.ru.

8. Определение победителя

8.1. Победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок.

8.2. В случае равенства баллов предпочтение отдаётся участнику с более низкой ценой предложения.

8.3. Организатор вправе отклонить все заявки, если:

- ни одна не соответствует требованиям;
- выявлен конфликт интересов;
- конкурс признан несостоявшимся по иным основаниям.

9. Заключение договора

9.1. Договор с победителем заключается в течение 30 календарных дней с даты утверждения аудитора общим собранием акционеров.

9.2. Существенные условия договора:

- предмет и объём услуг;
- сроки оказания услуг;
- стоимость и порядок оплаты;
- ответственность сторон;
- порядок разрешения споров.

9.3. Форма оплаты: безналичный расчёт.

10. Информационное обеспечение

10.1. Извещение о проведении Конкурса размещается:

- на официальном сайте Банк МСКБ (АО) (www.bank-mscb.ru);

10.2. Изменения в документацию публикуются не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

10.3. В случае отсутствия конкурентных заявок на участие в конкурсе, Банк имеет право продлить срок приема заявок.

11. Заключительные положения

11.1. Организатор не несёт ответственности за задержки или ошибки, вызванные техническими неполадками при подаче заявок.

11.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим документом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.